



## INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

**NOMBRE Y APELLIDO:**

YOHANA IRIARTE ARAYA

**DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS / DEPTO. BIENES MUNICIPALES, BODEGA Y ARCHIVO

**NOMBRE JEFE DIRECTO:**

EUGENIA SAAVEDRA PEREIRA

**MES DE INFORME:**

JUNIO 2024

**TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:**

APOYO PROFESIONAL EN ACTIVO FIJO

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:**

- INGRESO Y ETIQUETADO DE BIENES (NUEVOS), INGRESADOS POR BODEGA
- ALTAS Y BAJAS SEGÚN CORRESPONDA
- DECRETOS DE BAJA DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS MUNICIPALES
- INFORME DEPRECIACION MENSUAL, ENVIADO PARA CONTRALORÍA
- ACTUALIZACIÓN INVENTARIO 2024, ETIQUETADO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS COMPUTACIONALES DE LA OFICINA DE DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y ALCALDÍA
- CAPACITACIÓN CONTROL DE DOCUMENTOS.
- CAPACITACIÓN MERCADO PÚBLICO.

\_\_\_\_\_  
FIRMA FUNCIONARIO

\_\_\_\_\_  
FIRMA JEFE DIRECTO

\_\_\_\_\_  
FIRMA DIRECTIVO